



## ANEXO I

### BASES PARA A SELECCIÓN DE ALUMNOS TRABALLADORES E PERSOAL OBRADOIRO DE EMPREGO “ESCOLA DE VELA COSTA DA MORTE-FASE II”

O obradoiro de emprego "ESCOLA DE VELA COSTA DA MORTE-FASE II" é un programa de emprego e formación, subvencionado pola Consellería de Traballo e Benestar, e promovido polo Concello de **Cabana de Bergantiños**.

**As especialidades** a impartir son as seguintes:

- **Albanelería**
- **Carpintería**

**As actuacións** a realizar son as seguintes:

- **2ª fase da rehabilitación do antigo aserradoiro da riveira do Anllóns para a súa transformación en escola de vela da Costa da Morte.**

- Execución da primeira fase da reforma de tres edificios de planta baixa e alta, con dúas vivendas cada un, para destinalo a albergue xuvenil.

O obradoiro terá unha duración de **12 meses** e formará a **30 alumnos traballadores, 18 na especialidade de albanelería e 12 na especialidade de carpintería**. O tempo de duración do obradoiro dividirase en dúas fases de 6 meses de duración cada unha delas. Os traballadores serán contratados, baixo a modalidade de contrato para a formación e percibirán as retribucións que lles correspondan de conformidade co previsto na normativa vixente.

Contratarase ao seguinte persoal para o obradoiro de emprego:

- **1 director (xornada completa)**
- **1 mestre de albanelería (xornada completa)**
- **1 mestre de carpintería (xornada completa)**
- **1 titor (xornada completa)**
- **1 mestre de formación empresarial (tempo parcial, 50% da xornada total)**
- **1 auxiliar administrativo (xornada completa)**

En vista da normativa exposta proponse un sistema de selección que se fundamenta nos seguintes procedementos:

### Grupo de traballo:

O grupo de traballo ou comisión de selección estará formado por catro persoas, dous representantes da Consellería de Traballo e Benestar, un deles ostentará a presidencia, e dous representantes da entidade promotora. **Ningunha persoa interesada en formar parte do persoal do obradoiro poderá formar parte do grupo de traballo nin auxiliar ao mesmo nas tarefas de selección.**

O grupo de traballo considerarase válidamente constituído coa participación nas sesións de traballo de, alo menos, tres dos seus componentes.

As decisións do grupo de traballo tomaranse por unanimidade ou pola maioría simple dos membros presentes.

O Xefe Territorial poderá nomear a quen estime oportuno para, en caso de necesidade, substituir a calquera dos membros citados.

O alcalde do Concello de Cabana de Bergantiños poderá nomear a quen estime oportuno para, en caso de necesidade, substituir a calquera dos membros citados.

O presente proxecto terá como data límite para ser posto en funcionamento o **22 de decembro de 2010**.

### Alumnos-traballadores :

**Sistema de selección:** Oferta de actividade.

**Localidade:** Ámbito do Concello de Cabana de Bergantiños, no caso de non atoparse candidatos suficientes, a sondaxe ampliaríase ao resto dos concellos limítrofes, dando prioridade aos que non teñan proxectos de obradoiros de emprego, escolas obradoiro ou casas de oficios.

**Idade:** Máis de 25 anos.

**Situación Laboral:** Demandantes de emprego en paro e inscritos na oficina de emprego, sempre que poidan subscribir contrato de formación durante toda a duración do obradoiro.

**Criterios preferentes de selección:** O grupo de traballo mixto deberá aplicar os criterios preferentes de selección que figuran no artigo 16º da Orde do 18 de marzo de 2010, (DOG nº 58 de 26 de marzo de 2010) segundo baremo que se xunta.

*Entenderase como parados de longa duración os demandantes definidos no artigo 2º.3 da Orde de 4 de maio de 2010 (DOG nº 86 de 7 de maio) pola que se establecen as bases reguladoras do programa de incentivos á contratación das persoas traballadoras para o ano 2010.*

*O grupo de traballo mixto excluirá do proceso selectivo aos candidatos que houberan superado outro proxecto formativo de iguais características.*

O número máximo de candidatos a preseleccionar será determinado polo grupo de traballo, e o mínimo será, se é posible, de **90**. A sondaxe realizarase a partir do próximo **día 11 de novembro de 2010**, entre os demandantes coa clave 340 ou nalgunhas dos grupos primarios e ocupacións seguintes: albanel (71100016), peón da construcción (74230011) e carpinteiro en xeral (71300018).

A selección definitiva dos **30** alumnos e a súa distribución por especialidades será efectuada en base aos resultados obtidos nunha entrevista persoal, na data que fixe o grupo de traballo, na que os candidatos manifestarán o seu desexo de renuncia ou as súas preferencias polas distintas especialidades do obradoiro.

O grupo de traballo poderá optar por sustituir a entrevista persoal por un procedemento de selección consistente nunha reunión na que serán citados todos os candidatos preseleccionados, para seren sometidos a un cuestionario previamente aprobado polo grupo de traballo.

O grupo de traballo, tendo en conta os criterios de preferencia establecidos no artigo 16º da orde antes citada e o interese dos candidatos en participar no proxecto e as súas aptitudes e capacidades, efectuará a selección definitiva, redactará as correspondentes actas e as remitirá ao departamento territorial (sección de escolas obradoiro), acompañada da relación de admitidos e excluídos indicando, neste último caso, a causa da súa exclusión.

### **Dirección e Persoal:**

Neste caso o procedemento utilizado consistirá na oferta de emprego, na que se adecuará o perfil dos candidatos aos baremos que se achegan nas páxinas seguintes. Estes candidatos forzosamente deberán estar inscritos na oficina de emprego xa sexa como parados ou como demandantes en mellora de emprego.

A entidade promotora tramitará, a partir do **día 11 de novembro de 2010**, a correspondente oferta xenérica na **oficina de emprego de Carballo**. O grupo de traballo determinará o número máximo de candidatos a preseleccionar para cada praza, número que como mínimo será, se é posible, de 3.

No caso de atopar máis candidatos que o mínimo establecido, terán prioridade os que teñan máis experiencia docente ou os que teñan formación metodolóxica.

O ámbito da sondaxe será o Concello de Cabana de Bergantiños, no caso de non se obter un número de candidatos suficiente, aos dos concellos limítrofes, ao da **oficina de emprego de Carballo** e logo ao de toda a provincia.

Rematado o proceso de selección, se o grupo de traballo determinara que queda deserta algunha das prazas ofertadas, abriríase un novo proceso para cubrir as vacantes existentes, podendo o grupo de traballo modificar o requisito mínimo de experiencia profesional reducíndo-o.

en tramos de 6 meses sucesivamente e seguindo a mesma pauta que a descrita anteriormente en canto o ámbito de búsqueda, ou ben optar polo procedemento de concurso.

A oficina de emprego comunicará as candidatos preseleccionados a forma, lugar e prazo de presentación da documentación acreditativa dos seus méritos.

O grupo de traballo valorará os currículos conforme aos baremos e redactará a correspondente acta. A relación provisional das puntuacións outorgadas na primeira fase do proceso selectivo será exposta nos taboleiros da entidade promotora, do departamento territorial e da **oficina de emprego de Carballo**, debendo figurar o prazo para presentar reclamacións.

O grupo de traballo citará aos candidatos admitidos para unha entrevista de selección na que se valorará a adecuación dos candidatos aos postos de traballo ofertados.

Estas entrevistas terán lugar nas datas e no local que fixe o grupo de traballo. O grupo de traballo levará a cabo as entrevistas, as valorará e redactará as correspondentes actas que se remitirán ao departamento territorial (sección de escolas obradoiro).

### Xustificación do currículum:

Os candidatos citados para a entrevista deberán acudir á mesma provistos do seu currículum vitae. Deberán traer consigo os documentos que acrediten o seguinte:

- A titulación académica
- A experiencia profesional
- Os cursos realizados, que se xustificarán cos correspondentes diplomas.

A experiencia profesional deberá xustificarse:

\* *Traballo por conta allea*: Contratos de traballo e/ou recibos de salarios, vida laboral expedida pola Seguridade Social sempre que poida acreditarse a categoría profesional desempeñada, calquera outro documento fehaciente que acredite dita experiencia profesional.

\* *Traballadores autónomos*: Alta no imposto de actividades económicas xunto co último recibo ou documento que lle exima da devandita obliga.

\* *Traballo no extranxeiro*: Certificación oficial na que conste a profesión desempeñada e os períodos traballados.

### Publicacións e/ou notificacións:

O grupo mixto de traballo acordará a publicación dos resultados, e tamén a publicación ou notificación, no seu caso, dos demás actos de trámite que poidan afectar ós intereses dos candidatos de acordo sempre co disposto na Lei 30/1992 de réxime xurídico das administracións públicas e do procedimento administrativo común e demás normativa aplicable.

## BAREMO PARA A SELECCIÓN DUN DIRECTOR

\*\*\*\*\*

### **FUNCIÓN:**

Encargarase da coordinación xeral do obradoiro de emprego, tanto dos recursos humanos como dos económicos, así como das relacións co exterior: Consellería de Traballo e Benestar, entidade promotora, empresarios. Encargarase tamén de coordinar a educación impartida polos mestres de obradoiro. Será contratado a tempo completo.

### **REQUISITOS MÍNIMOS:**

Titulación universitaria: Indicar na oferta de emprego a máis axeitada á escola ou obradoiro

### **VALORACIÓN DO CURRICULUM:**

#### **Titulación académica:**

Titulación universitaria ou equivalente relacionada coa que se oferte a máis axeitada á escola ou obradoiro: 2 puntos

Título de técnico especialista da rama correspondente, ou o seu equivalente: 1,5 puntos.

Título de técnico auxiliar da rama correspondente, ou o seu equivalente: 1 punto

Esta **puntuación** non é acumulable, sendo a **máxima** posible **2 puntos**. A titulación mínima esixida únicamente terase en consideración para determinar a admisión do aspirante. As titulacións valorables teñen que estar relacionadas coas funcións a desenvolver.

#### **Experiencia profesional:**

Experiencia profesional en postos de traballo que supoñan a dirección de equipos humanos: cada mes 0,10 puntos.

Experiencia profesional en postos de traballo que supoñan a xestión directa da formación ocupacional e/ou a dirección de proxectos de inserción laboral ou desenvolvemento local: cada mes 0,15 puntos.

Se a experiencia en dirección de equipos humanos foi adquirida no ámbito da formación profesional ocupacional, escolas obradoiro, obradoiros de emprego ou casas de oficios, valorarase cada mes con 0,15 puntos.

A **puntuación máxima** que se pode acadar no apartado de experiencia profesional é de **6 puntos**.

#### **Cursos realizados:**

Os cursos relacionados coas funcións a desenvolver, sempre que tiveran unha duración mínima de 20 horas lectivas valoraranse como segue:

Cursos de 20 ou máis horas lectivas: 0,10 por curso

Cursos de 100 ou máis horas lectivas; 0,20 puntos por curso

Aqueles cursos nos que non se especifica o número de horas non se valorarán.

**A puntuación máxima** que se pode acadar no apartado de cursos é de **2 punto**.

**Coñecementos do idioma galego:**

Curso de iniciación: 0,5 puntos

Curso de perfeccionamento: 0,75 puntos

Curso de especialización: 1 punto

**A puntuación máxima** a obter por este apartado será de ata **1 punto**.

Só serán obxecto de valoración aqueles cursos ou titulacións homologadas pola Secretaría Xeral de Política Lingüística dependente da Presidencia da Xunta de Galicia.

De acreditarse dous ou máis cursos ou titulacións só se terá en consideración o grao superior.

**Antigüidade como desempregado:**

Valoraranse cada 6 meses, mediante certificado de vida laboral, con 0,50 puntos.

**A puntuación máxima** que se poderá acadar por este apartado é de **2 puntos**.

**Entrevista:**

Na que se valorará a capacidade de comunicación e interacción, traballo en equipo e responsabilidade. Puntuarase ata un **máximo de 7 puntos**.

**Puntuación final:**

O candidato seleccionado será o que obteña a maior puntuación, unha vez sumadas as puntuacións obtidas polo currículum persoal e a entrevista. No caso de empate será de aplicación a instrucción décimo-sexta da circular 6/2000 do Director Xeral de Fomento do Emprego modificada pola circular 2/2002.

